

VACATURE MEDEWERKER WEDSTRIJDSECRETARIAAT

Na bijna 15 jaar als vrijwilliger op het wedstrijdsecretariaat te hebben gewerkt, zal Ed Epskamp met ingang van 1 januari 2024 zijn taken neer gaan leggen.

Daarom zoeken wij naar nieuwe vrijwilliger voor de voorbereiding van wedstrijden. Kan jij zelfstandig en secuur werken? Heb je kennis van de Engelse taal, Excel, gevoel voor ICT en ben je geen actieve wedstrijddanser? Dan zoeken we jou!

Het team waarmee je gaat samenwerken bestaat uit:

- De Sportsdirectors Dirk Barkhof en Gert Rickhoff.
- Medewerkers Wedstrijdsecretariaat Ymke Lemmens en Dennis Dikkers.
-

De taken en verantwoordelijkheden van de medewerker wedstrijdsecretariaat zijn:

- Administratief voorbereiden van de NADB en WDSF wedstrijden in Nederland.
- Overleg met organisatoren over voorbereiding en invulling van de NADB wedstrijden.
- Het maken van Timetables en Rankinglijsten.
- Indeling van de jurypanels.
- Het plaatsen van Rankingkalenders, rankinglijsten en basisdanskalenders op de website.
- Het informeren van de gepromoveerde paren.
- Ondersteunen van bestuur en sportdirector.

Als medewerker wedstrijdsecretariaat val je onder de verantwoordelijkheid van de sportdirector.

Heb je interesse of wil je meer weten? Mail dan naar sportsdirector@nadb.eu