

## Topsportstatuut NADB

Het bestuur van de Nederlandse Algemene Danssport Bond, hierna te noemen NADB, overwegende dat:

- de NADB de 'code Goed Sportbestuur' (uitgave NOC\*NSF, 2021) volledig onderschrijft;
- er binnen het totaalbeleid van de organisatie een te onderscheiden meerjaren topsportbeleid is;
- de rechten en plichten van de topsporter duidelijk zijn omschreven in een Topsportovereenkomst;
- er een heldere en eenduidige omschrijving is van de verdeling van bevoegdheden ten aanzien van het opstellen, vaststellen en uitvoeren van het topsporttrainings- en wedstrijdprogramma;
- de statuten van de NADB het bestuur de bevoegdheid verlenen om bepaalde taken aan nader te benoemen personen of commissies op te dragen, besluit tot het vaststellen van onderliggend topsportstatuut.

### I. Organen

#### Artikel 1. Bondsraad

De Bondsraad stelt het Topsportjaarplan en de begroting vast als onderdeel van het totale Meerjaren Beleidsplan en jaarplan.

#### Artikel 2. Bestuur

1. Het Bestuur keurt het Topsportjaarplan en de begroting goed als onderdeel van het totale Meerjaren Beleidsplan en jaarplan.
2. Het Bestuur stelt kwalificatie-eisen en kwalificatieprocedures voor internationale toernooien vast.
3. Het Bestuur stelt het uitzendreglement vast.
4. Het Bestuur stelt de Technische Staf en (waar van toepassing) het Performance Support Team samen.

#### Artikel 3. Sporttechnische commissies

1. De sporttechnische commissie ontwikkelt het Topsport- en wedstrijd sport beleid plus eventuele nieuwe wedstrijdvormen.
2. De sporttechnische commissie stelt de begroting samen en kent budgetten toe ter ondersteuning van atleten en teams.
3. De sporttechnische commissie is verantwoordelijk voor het maken van een jaarplan en jaarverslag.
4. De sporttechnische commissie update het Wedstrijdreglement en Ranking- en uitzendreglement. En kent de talentstatussen van NOC\*NSF toe.
5. De sporttechnische commissie verzorgt de nominaties voor uitzendingen met de daarbij behorende werkzaamheden zoals contact met paren, organisatoren en de communicatie met commissie(s).
6. De sporttechnische commissie stelt conform het uitzendreglement de samenstellingen van uitzendingen (sporters en begeleiding) vast
7. De sporttechnische commissie is verantwoordelijk voor het maken van de rankingkalender, het controleren van rankinglijsten en het aanwijzen van de rankingkampioenen.

#### **Artikel 4. Technische staf en Performance Support Team**

1. De coaches in de Technische Staf en leden van het Performance Support Team worden aangesteld door en leggen verantwoording af aan het Bestuur.
2. De Technische Staf adviseert het Bestuur op het gebied van het topsportbeleid, het sporttechnisch jaarplan, de kwalificatie-eisen en -procedures en de samenstelling van nationale selecties of nationale teams.
3. De bondscoaches geven de dagelijkse leiding aan hun trainingsgroep, verzorgen de nationale trainingen en trainingsstages en coachen bij internationale toernooien.
4. Het Performance Support Team voert alle vormen van sportmedische, sportwetenschappelijke, organisatorische, administratieve en logistieke ondersteuning van de teams en trainingsgroepen uit.

#### **Artikel 5. Topsport**

Onder topsport verstaat de NADB de volgende categorieën van de verschillende afdelingen:

1. Breaking: Adults: 18 jaar of ouder in het desbetreffende kalenderjaar, Youth: 16, 17 jaar.
2. Standaard, Latin en 10 Dans: Youth - 16-18 jaar, Under 21 - 16-21 jaar, Adults - 18 jaar en ouder
3. Rolstoeldans: Topsport is zij die deelnemen aan Internationale wedstrijd onder de vlag van WPDS. Zij moeten bestaan uit heer/dame en eligible geëvalueerd zijn. Of single woman conventional en or single woman Freestyle en ook eligible geëvalueerd zijn.
4. Aerial & Pole sports senior women 18-29 jaar

## **II. Het Topsportprogramma**

#### **Artikel 6. Sporttechnisch programma**

Indien van toepassing wordt het sporttechnisch programma en de faciliteiten voor de diverse selecties worden jaarlijks bij aanvang van het seizoen gepubliceerd.

#### **Artikel 7. Topsportbegeleiding**

Coaches en overige begeleiders actief in het topsportprogramma zijn bekend met en onderschrijven de 'Gedragscode van de NADB'.

#### **Artikel 8. Tegengaan van dopinggebruik**

1. De NADB geeft informatie en voorlichting aan alle wedstrijdathleten, hun coaches en ouders over het tegengaan van dopinggebruik en alle daarmee gepaard gaande regelgeving en procedures.
2. De NADB hanteert de internationale Wada-code, aangevuld met de specifieke reglementen zoals die zijn opgenomen in het Dopingreglement van de NADB, i.c. het Dopingreglement ISR.

#### **Artikel 9. Rechten en plichten van de sporter**

De rechten en plichten van de sporter worden vastgelegd in een Topsportovereenkomst waarin zowel collectieve afspraken als individueel maatwerk worden vastgelegd.

#### **Artikel 10. Klachten en geschillen, escalatie-route**

1. Klachten betreffende de Technische Staf of het Performance Support Team dienen te worden voorgelegd aan het bestuur conform Artikel 6 van het Algemeen Reglement van de NADB.

### III. Atletencommissie

#### Artikel 11. Doel

1. De Atletencommissie van de NADB vertegenwoordigt binnen de NADB de (top)atleten uit de nationale selecties breaking, standaard-latin, rolstoeldans (senioren en junioren) en aerial & pole, en degenen die daar de voorafgaande 12 maanden deel van uitmaakten.
2. De Atletencommissie voert overleg met de het bestuur over het topsportbeleid in het algemeen en de belangen van de topatleten in het bijzonder.
3. De Atletencommissie heeft als centrale doelstelling het behartigen van de belangen van (top)atleten in het topsportbeleid van de NADB.

#### Artikel 12. Positie

1. De Atletencommissie is een zelfstandig adviesorgaan binnen de NADB, ingesteld op basis van artikel 13 lid 4 van de statuten van de NADB.
2. De Atletencommissie richt zich in haar advisering tot het bestuur en of de sporttechnische commissies van de NADB (en SRN & DAPF).

#### Artikel 13. Taakstelling

De Atletencommissie streeft het bereiken van haar doel na door het uitvoeren van de, nader in dit statuut omschreven overlegmomenten, en het uitvoeren van haar informatie-, overleg-, initiatief-, advies- en instemmingsrecht binnen de NADB.

#### Artikel 14. Lidmaatschap en voorwaarden lidmaatschap

1. De Atletencommissie bestaat uit minimaal vijf en maximaal zeven personen met een minimum leeftijd van 18 jaar.
2. De NADB streeft er naar de verdeling van de Atletencommissie als volgt op te bouwen: twee personen uit de afdeling breaking, drie personen uit de afdeling standaard-latin, één persoon uit de afdeling aerial & pole en één persoon uit de afdeling rolstoeldansen.
3. Als leden van de Atletencommissie komen personen in aanmerking die de in de onder artikel 11 lid 1 genoemde selecties, objectief kunnen vertegenwoordigen. Daarnaast ben je lid van de NADB en ben je bereid een van de afdelingen die in de Atletencommissie vertegenwoordigt moeten zijn (zie Artikel 14 lid 2) te representeren.

#### Artikel 15. Verkiezing

1. Iedere vier jaar worden er verkiezingen uitgeschreven. De secretaris van de Kiescommissie is verantwoordelijk voor de bekendmaking en uitvoering hiervan.
2. Bij verkiezingen is iedere atleet die op dat moment lid is, gerechtigd om voor iedere verkiesbare afdeling één stem uit te brengen.
3. Verkiezingen worden uitsluitend gehouden als het aantal kandidaten groter is dan het aantal verkiesbare plaatsen.
4. Mochten er niet genoeg kandidaten zijn voor de beschikbare plekken binnen een afdeling kan het bestuur besluiten deze plek(ken) op te vullen met de eerstvolgende kandidaat met genoeg stemmen uit een andere afdeling.

#### Artikel 16. Zittingsduur, rooster van optreden

1. Een lid wordt gekozen voor een zittingsduur van vier jaar en kan aansluitend maximaal een maal worden herkozen.

2. Bij tussentijdse vacatures kunnen kandidaten onder voorbehoud van goedkeuring door de meerderheid van de Atletencommissie en Bestuur volwaardig lid worden tot de eerstvolgende verkiezingen. De kandidaat treedt daarmee in zijn eerste termijn.

#### **Artikel 17. Voorzitter, secretariaat en financiën Atletencommissie**

1. De Atletencommissie benoemt uit haar midden een voorzitter.
2. Een bestuurslid treedt op als secretaris van de Atletencommissie fungeert als aanspreekpunt voor secretariële zaken. De secretaris heeft geen stemrecht.
3. De vigerende onkostenregeling voor vergoeding van reis- en verblijfkosten van de NADB is van toepassing op de leden van de Atletencommissie.

#### **Artikel 18. Vergaderingen en besluitvorming**

1. De Atletencommissie komt tenminste tweemaal per jaar bijeen of zoveel vaker als een lid van de Atletencommissie dat nodig acht.
2. Adviezen worden vastgesteld met een meerderheid van stemmen.

#### **Artikel 19. Informatierecht**

De Atletencommissie heeft recht op inzage van alle stukken met betrekking tot de ontwikkeling en het vaststellen van het topsportbeleid binnen de NADB.

#### **Artikel 20. Advisering en adviesrecht**

1. Het bestuur van de NADB heeft tenminste twee maal per jaar overleg met de Atletencommissie.
2. Het bestuur vraagt de Atletencommissie tenminste advies in de volgende zaken:
  - Meerjarenbeleidsplan en de hieruit voortvloeiende jaarplannen met betrekking tot topdans;
  - Beleid met betrekking tot kwalificatie-eisen voor uitzending naar internationale toernooien;
  - Beleid met betrekking tot opname in de selecties van de NADB;
  - Additioneel antidopingbeleid binnen de NADB;
  - Beleid ten aanzien van marketing & PR in relatie tot topatleten (b.v. portretrecht);
  - Functieprofielen voor bestuurders met (mede) als aandachtsgebied topdans;
  - Functieprofielen voor technisch directeur en leden van de Technische Staf;
  - Topsportovereenkomst;
  - Vergoedingsregelingen voor atleten.
3. De adviesaanvraag vanuit het bestuur wordt gemotiveerd en op een zodanig tijdstip voorgelegd dat nog wezenlijke invloed op het te nemen besluit kan worden uitgeoefend.
4. Op verzoek van de Atletencommissie pleegt het bestuur overleg met de Atletencommissie over het voorgenomen besluit.
5. De Atletencommissie brengt het advies uiterlijk drie weken na de aanvraag daartoe uit. Indien binnen deze termijn geen advies volgt wordt verondersteld dat de Atletencommissie instemt met het voorgenomen besluit.
6. Bij besluitvorming door het bestuur in afwijking van het gegeven advies, zal de Atletencommissie een deugdelijke motivatie met de beweegredenen worden gegeven op grond waarvan van het advies werd afgeweken.

7. De Atletencommissie kan ook ongevraagd advies uitbrengen aan het bestuur op onderwerpen in relatie tot het topsportbeleid dan wel de behartiging van de belangen van topatleten.

#### **Artikel 21. Instemmingsrecht**

Elke wijziging in III. Atletencommissie (de artikelen 11 tot en met 21) van dit Topsportstatuut behoeft de voorafgaande instemming van de Atletencommissie.

#### **IV. Overig**

##### **Artikel 22. Vaststelling**

Deze regeling kan aangehaald worden als "Topsportstatuut NADB" en is vastgesteld door het bestuur van de NADB, Nieuwegein, 8 oktober 2024